



**EN
ICESI
LA VIDA
SIGUE**



Protocolo de
Bioseguridad



Propósito del Protocolo de Bioseguridad

El propósito del protocolo de bioseguridad, que establece los parámetros de cuidado en la comunidad para la presencialidad en el semestre 2022-1, es ***aprender a convivir***. Cuidándonos unos a otros de la propagación del virus, lograremos identificar oportunamente los casos para aplicar los aislamientos correspondientes.

Principios Institucionales



Medidas de Cuidado

- Nos vacunamos (esquema completo y dosis de refuerzo).
- Disfrutamos todos los espacios de la Universidad.
- Nos lavamos y desinfectamos las manos cuando compartimos con los demás.
- Usamos el tapabocas en los espacios cerrados donde tenemos mayor riesgo de contagio (Oficinas, salones, laboratorios, salas de reuniones, entre otros).
- Reportamos oportunamente al centro de atención COVID-19, los síntomas asociados o el contacto estrecho con persona positiva, permitiendo la identificación de casos y el aislamiento preventivo.
- Usamos la aplicación UCCare para registro de síntomas y nexos epidemiológicos como un canal de reporte oportuno para identificación de casos.
- Somos amables entre unos y otros, atendiendo las retroalimentaciones que nos hacen para prevenir el contagio al interior del campus.

Centro de Atención COVID-19

Los casos sospechosos, probables y positivos se deben reportar al Centro de Atención COVID-19, en los siguientes medios de comunicación:

Teléfonos y Wp: 3176446496 / 3175925416

Correo electrónico: atencioncovid@listas.icesi.edu.co

Aplicación UC-Care

El centro de atención enviará un correo electrónico al jefe(a) del área, jefe(a) de departamento o director(a) del programa con el certificado de aislamiento de las personas que han reportado sus casos. El certificado cuenta con las fechas de inicio y fin del aislamiento y es el documento que soporta la condición de salud en caso de no contar con incapacidad médica.

Los profesores(as), jefes(as) y directores(as) que requieran confirmar los casos, pueden solicitar la información al Centro de Atención.

Si una persona tiene complicaciones de salud por COVID-19, desde el Centro de Atención tenemos el personal médico que puede asesorarlo, como también puede asesorar a su profesor(a) o jefe(a) sobre los pasos a seguir en cada caso.

Incapacidades o Aislamiento

¿Qué es una incapacidad?

La incapacidad temporal o transitoria (conocida como baja médica) es la situación en la que se encuentra una persona que está imposibilitada para el trabajo de manera puntual y necesita de asistencia médica, debido a una enfermedad o un accidente y es certificada por la EPS con firma del médico tratante.

En este momento, el diagnóstico por COVID-19 no representa incapacidad en todos los casos. Por esto, los estudiantes positivos, sospechosos o probables pueden encontrarse en estado de aislamiento.

¿Qué es aislamiento?

El aislamiento es una medida que mantiene a las personas infectadas, lejos de otras personas que no están infectadas con el virus. Sin embargo, durante esta medida los estudiantes pueden desarrollar actividades académicas, siempre y cuando, sus síntomas sean leves.

Sala Zoom

Cuando un profesor(a) o un grupo de estudiantes deben permanecer aislados, la universidad cuenta con el recurso para reserva de salas Zoom, modalidad de clases virtuales. Este es el procedimiento para realizar la reserva:



Autoreservas académicas Zoom

La Universidad Icesi mantiene el servicio de salas Zoom, para el manejo de situaciones especiales en los procesos de enseñanza aprendizaje. Para hacer uso de este recurso, es importante consultar con el Jefe de Departamento las situaciones en las cuales se podría usar de manera excepcional.

¿Cómo hacer una reserva Zoom?

Ingresa a www.icesi.edu.co/servicios_multimediales con tu usuario único. Obtendrás de inmediato el enlace y recibirás un mensaje de confirmación en tu correo electrónico. Si por alguna circunstancia no utilizarás la reserva, podrás cancelarla a través del correo electrónico que recibiste.

Nota: Puedes reservar con al menos 30 minutos de anticipación y hasta por 5 horas de duración.

Este servicio está disponible para actividades **académicas**, si requieres realizar una actividad **administrativa**, puedes utilizar **Microsoft Teams**.

Más
información:



5552334 ext: 4222



multimedios@listas.icesi.edu.co



www.icesi.edu.co/servicios



Pautas para la Clase o Actividad Académica

Objetivos de aprendizaje:

Los objetivos se encuentran planteados desde el inicio del semestre y para alcanzarlos se han diseñado las clases de manera presencial teniendo en cuenta diferentes actividades. Sin embargo, los cambios inesperados por aislamiento, nos invitan a ser flexibles, empáticos(as), solidarios(as), compasivos(as).

Recomendamos algunas alternativas para atender estos cambios y apoyar a los estudiantes en el logro de sus objetivos de aprendizaje. Estas recomendaciones no son obligatorias, cada profesor(a) puede tener sus propias actividades establecidas. Estas son, entonces, sugerencias que hacemos de un abanico infinito de posibilidades que pueden existir y que, además, deben considerar también la disponibilidad de tiempo del profesor(a).

Alternativas para Afrontar Cambios Inesperados en el Desarrollo de las Clases

- Promover la conexión remota a la clase entre compañeros, utilizando el recurso de la sala zoom que la Universidad ha puesto a disposición.
- Citar a conversaciones, a través de video-llamadas, sobre los temas trabajados en clase.
- Si el profesor se siente capacitado y animado a realizar una clase híbrida puede reservar con multimedios los recursos tecnológicos (cámara, parlante, scanner de documentos, etc.) para el desarrollo de la misma.
- Esperar el regreso del estudiante y proponer actividades para reponer las clases.
- Comunicarse con la coordinación de cualificación docente (oeortega@icesi.edu.co) para solicitar orientación o recursos para desarrollar clases híbridas.

Interacciones entre Personas en los Espacios Académicos

- Las interacciones en clase o en las actividades académicas (trabajo en equipo, por ejemplo) están permitidas teniendo en cuenta las medidas de cuidado expuestas anteriormente, *en especial el uso continuo del tapabocas en espacios cerrados.*
- Las actividades para integrarse y compartir entre compañeros están permitidas en el campus en las zonas comunes a campo abierto.
- La oficina de Bienestar Universitario cuenta con una ruta de atención psicosocial para aquellos casos en los que los estudiantes reporten condiciones emocionales que requieran intervención psicológica. Durante la pandemia hemos podido identificar situaciones de miedo a compartir, sensación de riesgo, entre otras.

Nota: se recomienda la desinfección de manos previa y posterior a la interacción.

Comunicaciones de Bioseguridad con Nuestros Estudiantes:

La universidad cuenta con la página de bioseguridad www.icesi.edu.co/bioseguridad, donde encuentran los documentos, procedimientos y demás material didáctico de las diferentes pautas de bioseguridad y los comportamientos esperados en nuestro campus para el cuidado de todos y todas.

Recursos Físicos y Tecnológicos:

Los recursos existentes en el salón o espacio académico pueden ser utilizados sin restricciones, siempre y cuando se tengan en cuenta las medidas de cuidado descritas anteriormente. Nota: si requiere desinfectar algún equipo o elemento, primero consulte con el área responsable para evitar daños.

Evaluaciones:

La metodología de evaluación para el curso se encuentra planteada desde el inicio del semestre y se ha diseñado de manera presencial. Sin embargo, los cambios inesperados por aislamiento, pueden invitarnos a pensar en diferentes posibilidades al momento de evaluar a los estudiantes.

En el caso de los parciales, se podrán programar supletorios por aislamiento COVID sin costo, siempre y cuando el Centro de Atención pueda certificar el caso reportado. En esta situación, el profesor(a) o el estudiante solicitará al Centro de Atención el envío del certificado al correo electrónico del profesor(a).

¿Cómo Desarrollar los Eventos?

- Programar la actividad con anticipación para realizar la reserva del espacio.
- Solicitar un espacio en el comité de eventos a través de la lista de correo: comite-eventos@listas.icesi.edu.co o contactarse con la oficina de SOMA (mayunda@icesi.edu.co) para la asesoría correspondiente. En este espacio recibirá las recomendaciones pertinentes según el tipo de evento a realizar.

Si el evento brinda alimentación:

- Se recomienda que se utilice un espacio con menor posibilidad de riesgo de contagio, como plazoletas de comida y salones de eventos. En caso de realizar la reunión en un espacio cerrado, retornar al uso de tapabocas una vez se consuman los alimentos.
- El expendio de alimentos durante eventos se encuentra restringido.

Pautas para Permanecer en las Oficinas o Espacios de Trabajo

- Cumplir con las medidas de cuidado establecidas en el protocolo.
- Reportar al centro de atención COVID-19 y al jefe inmediato, cuando presente síntomas asociados a la enfermedad o haya tenido contacto estrecho con personal positiva. En este caso, quedarse en casa.
- Permanecer con tapabocas durante la jornada laboral.
- Consumir los alimentos solo en espacios abiertos.

Pautas para la Clase Deportiva y Cultural

- Reportar al centro de atención COVID-19, cuando presente síntomas asociados a la enfermedad o haya tenido contacto estrecho con personal positiva. En este caso, quedarse en casa.
- Utilizar tapabocas en las clases que se desarrollan en espacios cerrados como salones y gimnasio.
- Cumplir las medidas de cuidado establecidas en el protocolo.
- No compartir bebidas.

- *Para conocer nuestro protocolo puede visitar la página de bioseguridad www.lcesi.edu.co/bioseguridad*
- *La oficina de Salud Ocupacional y Medio Ambiente se encuentra disponible para brindar asesoría en el desarrollo bioseguro de las actividades cotidianas presenciales.*
- *En caso de tener dudas sobre el diseño de las clases presenciales, la oficina del Centro de Recursos para el Aprendizaje, CREA, se encuentra disponible para brindar apoyo.*
- *En caso de tener dudas sobre el uso de recursos multimediales, la oficina de Multimedia se encuentra disponible para brindar apoyo.*